

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

**(Ⅰ) 労働時間**

前年度（7年度）					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	20,519	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	5,109	人
			利用者の1日の平均労働時間数	4.0	時間

**(Ⅱ) 生産活動**

会計期間（4月～3月）  
前々々年度（5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	10,073,872	円	利用者に支払った賃金総額	8,665,548	円	収支	1,408,324	円
前々年度（6年度）								
生産活動収入から経費を除いた額	16,643,096	円	利用者に支払った賃金総額	15,267,775	円	収支	1,375,321	円
前年度（7年度）								
生産活動収入から経費を除いた額	22,243,431	円	利用者に支払った賃金総額	21,004,358	円	収支	1,239,073	円

**(Ⅲ) 多様な働き方**

前年度（7年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

<b>①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度</b> <input checked="" type="checkbox"/> ①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている	<b>②利用者を職員として登用する制度</b> <input checked="" type="checkbox"/> ②利用者を職員として登用する制度を定めている	<b>③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律</b> <input checked="" type="checkbox"/> ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている
<b>④フレックスタイム制に係る労働条件</b> <input checked="" type="checkbox"/> ④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<b>⑤短時間勤務に係る労働条件</b> <input checked="" type="checkbox"/> ⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている	<b>⑥時差出勤制度に係る労働条件</b> <input checked="" type="checkbox"/> ⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている
<b>⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度</b> <input checked="" type="checkbox"/> ⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<b>⑧傷病休暇等の取得に関する事項</b> <input checked="" type="checkbox"/> ⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	

**(Ⅳ) 支援力向上**

前年度（7年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

<b>①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会</b> <input checked="" type="checkbox"/> ①研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/> ②外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 ※研修名 “プロの支援者”への第一歩 研修講師 三村 絵梨 実施日・受講者数 1月21日 1人	<b>②研修、学会等又は学会誌等において発表</b> <input checked="" type="checkbox"/> ②研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している <small>日本障がい者就労支援学会シンポジウム</small> ※研修、学会等名 実施日 11月26日 ※学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ 一般就労先企業開拓・信頼関係構築の事例	<b>③視察・実習の実施又は受け入れ</b> <input checked="" type="checkbox"/> ③先進的事業者の視察・実習の実施している もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れてい ※先進的事業者名 ローランズプラス 実施日/参加者数 12月6日 1人 ※他の事業所名 実施日/参加者数 月 日 人
<b>④販路拡大の商談会等への参加</b> <input checked="" type="checkbox"/> ④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 ※商談会等名 生産活動についての情報交流会 主催者名 株式会社フォーブラン 日時 2月13日 内容 生産活動についての情報交換	<b>⑤職員の人事評価制度</b> <input checked="" type="checkbox"/> ⑤職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/> ⑥当該人事評価制度を周知している 人事評価制度の制定日 5年4月1日 人事評価制度の対象職員数 2名 うち昇給・昇格を行った者 2名 当該人事評価制度の周知方法 就業規則に記載	<b>⑥ピアサポーターの配置</b> <input type="checkbox"/> ⑥ピアサポーターを配置している <input checked="" type="checkbox"/> ⑦当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/> ※配置期間 月 日 ~ 月 日 就業時間 職務内容
<b>⑦第三者評価</b> <input type="checkbox"/> ⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている ※評価を受けた日 月 日 第三者評価機関	<b>⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等</b> <input type="checkbox"/> ⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている ※認証を受けた日 月 日 規格等の内容	

**(Ⅵ) 経営改善計画**

<input type="checkbox"/> ⑥指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 ※受理日 年 月 日
--

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。